

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"ГЛАЗОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ ГЛАЗОВСКАЯ СОШ)**

ПРИКАЗ

30.08.2024 г.

№ 264

*Об организации работы по обеспечению
антитеррористической защищенности в МБОУ
Глазовская СОШ*

В целях обеспечения безопасности, антитеррористической защиты и противодействия экстремизму, в соответствии с Конституцией РФ; Федеральным законом от 06.03.2006 г. № 35 - ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства РФ от 15.09.1999 г. № 1040 «О мерах по противодействию терроризму», указом Президента РФ от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», в целях исполнения требований пп. «ж», п. 18, пп. «з» п.19, пп. «а» п.24 постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности школы Абжелову А.Д., заместителя директора по УВР;

2. Назначить ответственной за организацию взаимодействия с территориальными органами МВД России, филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Республике Крым» по г. Керчь и УФСБ России по Республике Крым и городу Севастополю г. Керчь – Драгон Г.В., делопроизводителя.

3. Назначить Маслову О.Г., заведующую хозяйством школы, ответственным лицом за:

3.1. Ежедневный контроль помещений для проведения учебных занятий, внеклассных мероприятий, осмотр подвалов, чердаков, вспомогательных и технических помещений;

3.2. Обеспечение антитеррористической безопасности критических элементов здания (территории) МБОУ Глазовская СОШ;

3.3. Осуществление контроля организации и осуществления контрольно- пропускного режима в МБОУ Глазовская СОШ;

3.4. Реализацию плана обеспечения безопасности МБОУ Глазовская СОШ при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей.

3.5. Обеспечить контроль:

3.5.1. Пропускного и внутриобъектового режимов, исключаящего несанкционированное проникновение в здание и на территорию образовательного учреждения граждан и автотранспорта;

3.5.2. Мест для парковки автомобилей;

3.5.3. сил и средств физической охраны образовательного учреждения;

3.5.7. Наличия и исправности кнопки экстренного вызова, системы АПС и СОУЭ, системы «Стрелец – Мониторинг»;

3.5.8.исправности систем видеонаблюдения, охранной сигнализации;

3.5.9. Работоспособности ручного металлодетектора;

3.5.10. Целостности и исправности ограждения территории, металлических ворот и калиток;

3.5.11. Освещения территории МБОУ Глазовская СОШ;

3.5.12. Наличия средств индивидуальной защиты у дежурного персонала.

3.5.13. Ограничить доступ посторонних лиц в помещения школы, отнесенных к категории критических элементов здания школы;

3.5.14. Обеспечить доступ в помещения, отнесенные к категории критических элементов

здания и территории МБОУ Глазовская СОШ лицам, имеющим право доступа к указанным помещениям;

3.5.15. Ограничить доступ посторонних лиц к видеорегистратору системы видеонаблюдения;

3.5.16. Проводить ежедневный контроль выдачи ключей от помещений, отнесенных к категории критических элементов МБОУ Глазовская СОШ;

3.5.17. Содержать помещения, отнесенные к категории критических элементов здания в опечатанном и закрытом виде;

3.5.18. Обеспечить ежедневный обход территории МБОУ Глазовская СОШ на обнаружение незнакомых и подозрительных предметов;

4. Абжеловой А.Д.:

4.1. В срок до 25.09.2024 г. разработать и представить на утверждение:

– план обеспечения антитеррористической безопасности образовательного учреждения на 2024/2025 учебный год;

– план обеспечения безопасности образовательного учреждения при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей на 2024/2025 учебный год.

4.2. В срок до 20.09.2024г. оформить стенды по вопросам антитеррористической безопасности.

5. Лейман Л.Е., директору школы:

5.1. Обеспечить проведение инструктажей и тематических бесед с дежурными администраторами, дежурными уборщиками служебных помещений (вахтерами) и сторожами МБОУ Глазовская СОШ на предмет ограничения доступа посторонних лиц на критические элементы здания и территории образовательного учреждения, о своевременном информировании директора МБОУ Глазовская СОШ о фактах нарушений, связанных с несанкционированным доступом в помещения и мест, отнесенных к категории критических элементов здания и территории школы;

5.2. Проводить инструктажи по антитеррористической безопасности с дежурным и административным персоналом МБОУ Глазовская СОШ на предмет ограничения доступа посторонних лиц на территорию и в помещения образовательного учреждения, соблюдению контрольно-пропускного режима и порядка выдачи ключей от помещений МБОУ Глазовская СОШ

5.3. Провести ревизию имеющихся документов по антитеррористической защищённости МБОУ Глазовская СОШ;

5.4. При проведении ремонтных работ своевременно, по запросу УМВД города, предоставлять полные установочные данные организаций-подрядчиков, планируемых к проведению ремонтных работ, списки их работников с приложением ксерокопий документов, удостоверяющих их

личность, документов, дающих право на осуществление трудовой деятельности в Российской Федерации.

После окончания ремонтных работ:

– проводить тщательный осмотр зданий и прилегающих к ним территорий.

– по итогам проверки составить акт.

5.5. Проводить обучение и тренировки со всеми работниками МБОУ Глазовская СОШ по вопросу антитеррористической защищённости, инструктажи по противодействию терроризму и действиям в экстремальных ситуациях, при угрозе террористического акта для педагогического состава, обслуживающего и дежурного персонала в соответствии с утвержденными программами обучения, темами и сроками обучения.

5.6. Проводить инструктажи по антитеррористической безопасности и требованиям контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов с сотрудниками сторонних организаций.

6. На время отсутствия (очередной отпуск, лист нетрудоспособности и др.) Лейман Л.Е., обязанности по проведению обучения и тренировок с работниками образовательного учреждения по вопросам антитеррористической защищённости, действиям в экстремальных ситуациях для педагогического состава, обслуживающего и дежурного персонала, а также инструктажи по антитеррористической безопасности и

вопросам контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов с сотрудниками сторонних организаций, возложить на Драгон Г.В.

7. Утвердить Инструкцию для работников МБОУ Глазовская СОШ по антитеррористической безопасности (Приложение 2)

8. Утвердить Памятку обучающимся о мерах по противодействию терроризму (Приложение 1)

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л. Е. Лейман

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	ПОДПИСЬ
1.	Абжелова Алие Диляверовна	
2.	Драгон Галина Викторовна	
3.	Маслова Ольга Григорьевна	

